

ПАМЯТКА №2
для руководителя и его заместителей

**как действовать при срабатывании на территории школы
взрывного устройства, в том числе доставленного
беспилотным летательным аппаратом (БПЛА)**

При получении информации об угрозе совершения террористического акта или возникновении нештатной ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся и работников школы, в частности при срабатывании на территории школы взрывного устройства, в том числе доставленного беспилотным летательным аппаратом (БПЛА), директор и его заместители (лица исполняющие обязанности) ОБЯЗАНЫ:

1. Незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы.
2. Незамедлительно информировать о нападении управление образования, а также директора в случае его отсутствия в школе.
3. Незамедлительно прибыть к месту происшествия и, не приближаясь к нему, оценить обстановку и принять решение о направлениях и способах эвакуации людей.
4. Обеспечить любым доступным способом информирование людей, находящихся в близлежащих к опасной зоны помещениях, о происшествии и необходимости эвакуации в целях недопущения жертв в случае возможной повторной детонации, если одним БПЛА было доставлено несколько взрывных устройств.
5. Через назначенных лиц вести наблюдение за местом происшествия, находясь на безопасном удалении до прибытия оперативных служб.
6. Обеспечить эвакуацию людей в соответствии с планом эвакуации.
7. По завершении эвакуации дать указание об информировании родителей (законных представителей) о временном прекращении учебного процесса.
8. Направить к месту сбора назначенных лиц для осуществления контроля за передачей обучающихся родителям (законным представителям).
9. Обеспечить беспрепятственный доступ к месту происшествия оперативных служб.
10. По прибытии оперативных служб действовать согласно их распоряжениям.

11. После завершения работы оперативных служб и по их рекомендациям обеспечить через назначенных лиц проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.